

СОГБОУ «Вяземская начальная школа - детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья»

215111 г. Вязьма Смоленской обл. ул. Красноармейское шоссе, д. 15а. тел. 3 – 52 - 95

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(протокол № 2 от 07.10.2022)

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Т.А.Жанжарова
«07» октября 2022 г.
Приказ № 104/01-02 от 07.10.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по адаптированным основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в смоленском областном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вяземская начальная школа – детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом СОГБОУ «Вяземская начальная школа – детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с

планируемыми результатами освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Учреждения, отчета по самообследованию и публикуются на официальном сайте Учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (с дополнениями и изменениями.).

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с адаптированной образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися адаптированной основной образовательной программы начального общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана образовательной программы во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные работы, контрольное списывание);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, творческой работы;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок;

2.4.2. во 2–4-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам;
- безотметочно по курсам внеурочной деятельности.

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный классный журнал и дневник обучающегося.

2.4.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности) осуществляется в форме дистанционного обучения;

2.4.6. Проведение контрольных и проверочных работ:

- не допускается в первый учебный день после каникул для всех обучающихся начальной школы;
- не допускается в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в текущем учебном году;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, $2/3$ или более учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется при условии прохождения тем и контрольных работ в рамках ликвидации задолженности в следующем порядке: обучающийся выполняет четвертные контрольные работы по предметам в соответствии с индивидуальным графиком, составленным классным руководителем, оценка за контрольную работу выставляется в электронном классном журнале в день выполнения данной работы обучающимся.
- отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно и (или) контрольных работ, за два дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.5.1. Отметки за четверть определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, и выставляются всем обучающимся начальной школы в электронный классный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – определение степени освоения обучающимися адаптированной основной образовательной программы начального общего образования, в том числе учебного материала по пройденным учебным предметам.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного достоверного оценивания знаний обучающихся на определенных этапах обучения по адаптированным образовательным программам;
- соотнесения результатов освоения адаптированной образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им адаптированной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- подтверждения или проведения своевременной корректировки в содержании адаптированных образовательных программ, формах и методах обучения по итогам промежуточной аттестации обучающихся;
- определения перспектив индивидуальной работы с обучающимися;

- получения объективной информации для подготовки решения педсовета о переводе обучающихся в следующий класс;
- осуществления прогноза на промежуточную аттестацию.

3.3. Промежуточную аттестацию в Учреждении:

3.3.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах:

- контрольная работа;
- тестирование;
- защита индивидуального (совместного) проекта;
- диктант с грамматическим заданием;
- презентация учебного исследования;
- зачет по результатам физического воспитания в соответствии с нормативами;
- творческий отчет;
- собеседование,
- контрольное списывание.

3.4. Все учебные предметы, курсы выносятся на промежуточную аттестацию, формы промежуточной аттестации определяются учебным планом Учреждения.

3.5. Освоение программ курсов внеурочной деятельности сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных планом внеурочной деятельности и программой курса внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность обучающихся предполагает безотметочную систему подведения итогов освоения рабочих образовательных программ по курсам внеурочной деятельности.

Фиксация результатов текущей и промежуточной аттестации внеурочной деятельности в электронных журналах успеваемости не осуществляется. Результаты промежуточной аттестации заслушиваются на заседаниях педагогических советов и принимается решение о переводе обучающихся в следующий класс.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год (со второй половины апреля по конец мая) в качестве контроля освоения учебного предмета, курса;

3.6.2. к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу; а также имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам;

3.6.3. в отношении обучающихся, осваивающих АООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего

уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

3.6.4. в день проводится аттестация только по одному предмету;

3.6.5. промежуточная аттестация обучающихся в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором и календарным учебным графиком на учебный год;
- по контрольно-измерительным материалам (Приложение к рабочей программе)

3.6.6. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса;

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале четвертой четверти.

3.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся начальной школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание адаптированной образовательной программы начального общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Возможная неуспеваемость слабовидящих обучающихся по учебным предметам "Изобразительное искусство", "Технология" и "Физическая культура" обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением зрения и не является основанием для неаттестации обучающегося.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Уважительными причинами пункта 4.4. признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.6. Обучающиеся вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.7. Учреждение при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей (консультации по учебным предметам; предоставление информации о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей, помощь педагога-психолога; учителя-логопеда, учителя-дефектолога и других специалистов);
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- предоставить родителям (законным представителям), обучающимся, имеющим академическую задолженность, информацию о нормативных правовых документах Учреждения о порядке ликвидации академической задолженности;

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

4.10. не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления:

- оставляются на повторное обучение,
- переводятся на обучение по другому варианту АООП НОО в соответствии с рекомендациями ПМПК.

- либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

В спорных случаях на момент поступления ребенка в организацию с согласия родителей (законных представителей) следует рекомендовать более сложную образовательную среду, а в случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов в течение года, то в соответствии с рекомендациями ПМПК, с согласия родителей (законных представителей) организация может перевести обучающегося на обучение по варианту 4.2., по варианту 4.3.

5. Порядок и формы организации ликвидации промежуточной задолженности

5.1. Педагогический совет принимает решение об условном переводе в следующий класс обучающихся, имеющих академическую задолженность по предметам.

Условно переведёнными в следующий класс считаются обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному и более предметам.

5.2. Директор на основании решения педагогического совета издает приказ об условном переводе обучающихся в следующий класс и возложении ответственности на заместителя директора по учебно-воспитательной работе за создание условий для ликвидации обучающимися задолженности в течение следующего учебного года.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающегося вручается под роспись письменное уведомление о неудовлетворительных отметках и решении педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс. (Приложение №1)

Ответственность за вручение сообщения возлагается на классного руководителя.

5.4. Классный руководитель знакомит родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, определяющими порядок и сроки ликвидации академической задолженности.

5.5 По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение №2) и информации учителя директор издает приказ о графике консультаций по учебному предмету, сроках ликвидации академической задолженности.

5.6. Форму ликвидации академической задолженности определяет учитель с учетом уровня подготовки обучающегося, его индивидуальных особенностей, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий по согласованию с заместителем директора по УВР.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз по приказу директора создается комиссия (в соответствии с п.4.9.)

5.8. Ликвидация академической задолженности осуществляется во внеурочное время по согласованию Учреждения и родителей (законных представителей) обучающегося.

5.9. Если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительная отметка считается окончательной.

6. Рекомендации по проведению промежуточной аттестации

№ п/п	рекомендуемые предметы	форма проведения	длительность проведения	параметры оценки	контрольно-измерительные материалы	Шкала оценки
1	Русский язык	Контрольная работа, включает в себя диктант (контрольное списывание) и грамматическое задание или тестирование	1 урок	Норма отражена в рабочих программах	Приложение к рабочей программе по предмету Рассмотрены и приняты на заседании МО	Пятибалльная
2	Литературное чтение	Сдача норматива по технике чтения или контрольная работа, или тестирование	1 урок	Норма отражена в рабочих программах	Приложение к рабочей программе по предмету Рассмотрены и приняты на заседании МО	Пятибалльная
3	Математика	Контрольная работа или тестирование	1 урок	Норма отражена в рабочих программах	Приложение к рабочей программе по предмету Рассмотрены и приняты на заседании МО	Пятибалльная

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Настоящее Положение может изменяться, дополняться в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.2. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора

7.3. Предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

СОГБОУ «Вяземская начальная школа - детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья»

215111 г. Вязьма Смоленской обл. ул. Красноармейское шоссе, д. 15а. тел. 3 – 52 - 95

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
(ФИО родителей)

Доводим до Вашего сведения, что ваш сын /дочь/

_____ (ФИО обучающегося)

учени _____ класса, по итогам 20__ – 20__ учебного года имеет неудовлетворительные оценки и решением педагогического совета (протокол №) _____ в следующий класс переводится условно, с академической задолженностью по

в соответствии с законом РФ «Об образовании» (ст.58,59) и «Положением о ликвидации академической задолженности» СОГБОУ «Вяземская начальная школа – детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья» учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и имеют право на прохождение промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Директор _____ / _____/
(подпись) (расшифровка, ФИО)

Классный руководитель _____ / _____/
(подпись) (расшифровка, ФИО)

Ознакомлен _____ / _____/
(дата) (подпись) (расшифровка, ФИО)

Приложение №2

Директору СОГБОУ «Вяземская начальная школа-детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья» Т.А.Жанжаровой

(ФИО родителей)

заявление.

Прошу разрешить ликвидировать академическую задолженность по предмету _____ за _____ класс сыну (дочери)

(ФИО ребенка)

обучающе(ей)муся _____ класса.

Примерные сроки сдачи задолженности

(Указание даты)

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /

(дата)

