

**смоленское областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вяземская начальная школа - детский сад «Сказка» для детей с ограниченными
возможностями здоровья»**

215111 г. Вязьма Смоленской обл., ул. Красноармейское шоссе, д. 15а тел. 3-52-95

Принято

на педагогическом совете
СОГБОУ «Вяземская начальная школа-
детский сад «Сказка» для детей с
ограниченными возможностями здоровья»
протокол № 3 от 13.12.2023 г.

Утверждаю

И.о.директора
Кондратенко Н. В.
СОГБОУ «Вяземская начальная
школа-детский сад «Сказка» для детей
с ограниченными возможностями
здоровья»
Приказ № 118/01-02 от 13.12.2023 г.

ПОРЯДОК

обучения по индивидуальному учебному плану

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок обучения по индивидуальному учебному плану (далее — Порядок) разработан в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847)
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;

1.1.3. С документами СОГБОУ «Вяземская начальная школа – детский сад «Сказка» для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Учреждение):

- Уставом Учреждения
- Адаптированной основной общеобразовательной программой НОО ОВЗ
- Локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее - ИУП) в Учреждении.

1.3. Под ИУП в Учреждении понимается учебный план, обеспечивающий освоение адаптированной основной общеобразовательной программы (далее - АООП) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. ИУП является составной частью АООП и призван:

- обеспечить доступ к качественному образованию лиц с ограниченными возможностями здоровья,
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);
- обеспечить освоение АООП детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;

1.5. Обучение обучающихся по ИУП есть вид освоения обучающимися АООП под контролем педагога с последующей аттестацией согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении.

1.6. Требования, предъявляемые к ИУП в Учреждении следующие:

1.6.1 ИУП разрабатывается на учебный год (текущий ИУП) и должен содержать:

- обязательные предметные области и учебные предметы учебного плана;
- учебные курсы, выбираемые учащимися и (или) родителями (законными представителями);
- внеурочную деятельность в соответствии с учебным планом.

1.6.2. Реализуется в полном объеме в течение учебного года согласно расписанию, при необходимости с применением дистанционных,

электронных образовательных технологий, сетевых форм реализации АООП.

1.6.3. ИУП реализует право обучающихся на получение образования в объеме, установленном АООП с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20.

1.7. ИУП разрабатывается и утверждается в Учреждении не позднее 1 сентября нового учебного года. При наличии объективных причин (изменение состояния здоровья, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, возникшая тяжелая жизненная ситуация, другие изменившиеся обстоятельства) допускается разработка и утверждение ИУП в иные сроки.

1.8. ИУП является самостоятельным планом, реализующим АООП в конкретном случае в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

1.8. Реализация ИУП сопровождается поддержкой закрепленного за обучающимся педагогом.

1.9. Положение об ИУП Учреждения разрабатывается рабочей группой педагогов, рассматривается и принимается на педагогическом совете в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 Закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в последней редакции), Трудовым кодексом РФ, проходит процедуру согласования с представительными органами обучающихся и родителей (при наличии) и утверждается директором Учреждения.

2. Цели и задачи ИУП

2.1. Основной целью реализации ИУП является удовлетворение образовательных потребностей детей с ОВЗ посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения, а также форм обучения.

2.2. Достижение основной цели ИУП в Учреждении при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных целей реализации ИУП:

2.2.1 Создание условий для реализации АООП для обучающихся, показавших:

-ускоренное освоение АООП;

-достижение высоких результатов по направлениям развития личности физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и трудовой направленности.

2.2.2 Установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их способностями,

индивидуальными склонностями и потребностями, в том числе детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению АООП в условиях детского коллектива, для детей имеющих ограничения по здоровью.

2.3 Основными задачами ИУП являются:

- поддержка мотивированных обучающихся с высокой степенью усвоения образовательной программы в целях организации ускоренного обучения;
- поддержка детей с ОВЗ;
- поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- помощь обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность, переведенным в следующий класс условно;
- помощь обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, при организации обучения на дому или в медицинской организации в соответствии с заключением медицинской организации в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта РФ.

2.4. Основными принципами ИУП

являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- индивидуализация.

3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен любому обучающемуся Учреждения независимо от класса обучения.

3.2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. Организация обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, осуществляется по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся на основании заявления.

3.4. В заявлении указываются пожелания родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по индивидуализации содержания основной образовательной программы — включение в индивидуальный учебный план дополнительных учебных предметов, курсов и др.

К заявлению должны быть приложены психолого-медико-педагогические рекомендации по организации обучения ребенка.

3.5. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение текущего учебного года до 15 мая включительно.

3.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом директора.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану ведется по расписанию занятий. Расписание занятий по индивидуальному учебному плану с учетом максимально допустимой учебной нагрузки и кадрового потенциала составляет заместитель директора по УВР, утверждает директор.

3.8. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в классах-комплектах.

3.9. При реализации индивидуального учебного плана могут использоваться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, а также сетевая форма реализации образовательной программы.

4. Структура и содержание ИУП

4.1 Структура ИУП Учреждения определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований АООП.

4.2. Содержание ИУП Учреждения должно:

- обеспечивать реализацию содержания АООП;
- отражать специфику и традиции образовательной организации;
- удовлетворять запросы участников образовательных

отношений.

4.3 Содержание ИУП определяется:

4.3.1 учебным планом Учреждения;

4.3.2 учебными курсами, выбираемыми родителями (законными представителями). 4.3.3 рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальным планом реабилитации ребенка-инвалида (при наличии).

5. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

5.1 Порядок разработки ИУП включает следующее.

5.1.1 Основанием формирования ИУП является решение педагогического совета, закрепленное приказом директора на 20__ / 20__ учебный год, издаваемого в августе перед началом учебного года или в случае необходимости в течение учебного года.

5.1.2 При формировании ИУП начального общего образования необходимо осуществлять формирование ИУП из числа учебных предметов из обязательных предметных областей учебного плана, а также из коррекционных курсов (с учетом рекомендаций ПМПК).

5.1.3 Внеурочная деятельность дополняет и подкрепляет ИУП, создает условия для реабилитации, социализации и социальной адаптации

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

5.1.4 Организационные процедуры, формирующие ИУП включают:

- анкетирование обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- обработка и анализ полученной информации, по итогам которой заместитель директора по УВР готовит соответствующий документ на ИУП;
- проведение при необходимости консультаций для обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- оформление документации (заявление родителей (законных представителей) на ИУП) по итогам обобщения информации;
- обсуждение педагогическим советом проекта ИУП и утверждение приказом директора ИУП;
- составление расписания с учетом нормативов допустимой учебной нагрузки (СанПин) и ресурсных возможностей Учреждения.

5.2 Педагоги, которые будут работать с обучающимися, реализующими ИУП, разрабатывают рабочую(ие) программу(ы) учебного(ых) предмета(ов), курса(ов), в соответствии с положением о рабочей программе учебного предмета, курса в Учреждении. 5.3 Все изменения и (или) дополнения, вносимые в ИУП в течение учебного года должны быть согласованы с заместителем директора по УВР, пройти соответствующие процедуры, предусмотренные настоящим Положением и закреплены приказом директора.

5.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается не позднее 15 рабочих дней с даты принятия заявления об организации обучения по индивидуальному учебному плану, если иное не установлено настоящим Порядком.

5.5. Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

5.6. Объем рабочей программы учебных предметов, курсов АООП начального общего образования, для которого разработан индивидуальный учебный план, может варьироваться при необходимости разработки индивидуальной сетки учебных часов для освоения учебных предметов.

5.7. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные

варианты сочетания учебных предметов, курсов, иных компонентов, входящих в учебный план адаптированной основной образовательной программы начального общего образования.

5.8. Максимальная учебная нагрузка обучающегося по индивидуальному учебному плану должна соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, санитарных норм и правил.

6. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана

6.1. Контроль за проведением учебных занятий, консультаций в соответствии с утвержденным расписанием, посещением учебных занятий обучающимся, ведением электронного журнала успеваемости и своевременным оформлением иной педагогической документации в рамках реализации индивидуального учебного плана осуществляет заместитель директора по УВР не реже одного раза в четверть.

6.2. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом и расписанием занятий.

Посещение учебных занятий, предусмотренных расписанием, отмечается в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Учреждения.

6.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу индивидуального учебного плана проводятся в рамках часов, отведенных на соответствующие предметы, курсы. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливается локальным нормативным актом Учреждения, индивидуальным учебным планом и АООП НОО.

6.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по индивидуальному учебному плану фиксируются в электронном журнале успеваемости.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации адаптированной основной образовательной программы начального общего образования.

7.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

8. Порядок реализации ИУП и его документационное оформление

8.1 Реализация ИУП в Учреждении является обязательным для обучающегося/обучающихся и регулируется настоящим Положением.

8.2 Заместитель директора по УВР составляет расписание, отвечающее совокупному объему учебной нагрузки и внеурочной деятельности с учетом требований СанПин.

8.3. Оформление документации осуществляется педагогами в установленном порядке.

8.4. Заместитель директора по УВР контролирует выполнение педагогами учебной нагрузки и внеурочной деятельности в соответствии с ИУП обучающегося.

9. Изменения и дополнения в Положение

В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.